



คู่มือประชาชน ด้านงานสืบสวน ประจำปี ๒๕๖๗



สถานีตำรวจภูธรแม่ใจ



มาตรฐานการให้บริการงานสืบสวน

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา	ภายใต้กรอบ
๑. มีการขอรับรองประวัติบุคคล (สืบสวนพฤติกรรมบุคคล)	๑. พบเจ้าหน้าที่ ยื่นเอกสาร ๒. เจ้าหน้าที่สารบัญลงควบคุมเอกสารในสารบบ เสนอ ผกก. ๓. สอบปากคำพยาน เสนอ ผกก. ลงนาม ๔. แจ้งผลให้ผู้ร้อง	ภายใน ๑ วันทำการ	

ขั้นตอน	ความคาดหวัง	มาตรฐานการบริการ
ประชาสัมพันธ์	ความประทับใจ	๑. รับรู้การมาของผู้ใช้บริการโดยเร็วที่สุด ๒. แนะนำขั้นตอน/ผู้รับผิดชอบ
ตรวจสอบหลักฐาน	ขั้นตอนชัดเจน	๑. ทักทาย สอบถามความประสงค์ ๒. โปร่งใส ใส่ใจในการบริการ ๓. กระตือรือร้น ห่วงใย ๔. ใช้วาจาสุภาพ
การสอบสวน	อธิบายข้อกฎหมาย	๑. วางตัวเป็นกลาง ๒. ใส่ใจรับฟัง ไม่คุยเรื่องส่วนตัวผู้อื่น ๓. กระชับ รัดกุม ๔. ไม่กล่าวโทษ ตำหนิผู้มารับบริการ ๕. เมื่อต้องให้รอ ควรกล่าวขอโทษ แจ้งเหตุผล จุดมุ่งหมาย ระยะเวลาที่ให้รอ
ทบทวนรายละเอียด		๑. อ่านข้อความคำให้การโดยละเอียด ๒. ทบทวนข้อมูลของผู้รับบริการก่อนให้ลงลายมือชื่อ ๓. ไม่นำความลับของผู้รับบริการไปเปิดเผย
แนะนำช่องทางการติดต่อสอบถาม	ตรวจสอบความคืบหน้าของคดีได้ตลอด	๑. แจ้งผลความคืบหน้าในคดีตามกำหนดเวลาที่กำหนด

ขั้นตอนการอำนวยความสะดวกประชาชน



พบเจ้าหน้าที่

แจ้งความประสงค์/ยื่นเอกสาร



เจ้าหน้าที่ลงควบคุมเอกสาร

เสนอพกก./สอบปากคำ



แจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ



ภายใน 1 วัน



คู่มือ งานสืบสวน



สถานีตำรวจภูธรแม่ใจ

งานสืบสวน

ขั้นตอนการอำนวยความสะดวก
ประชาชน



พบเจ้าหน้าที่
แจ้งความประสงค์/ยื่นเอกสาร



เจ้าหน้าที่ลงควบคุมเอกสาร เสนอ
พกก./สอบปากคำ



แจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ



ภายใน 1 วัน